

Regulamin świadczenia usługi „Witryna www z MontuCMS”

I. Definicje

Pojęcia użyte w dalszej części regulaminu oznaczają:

1. **Regulamin** - niniejszy Regulamin Świadczenia Usługi „Witryna www z MontuCMS” wydany na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, dostępny na stronie http://www.MontuCMS.com/MontuCMS_Regulamin.pdf
2. **Usługa MontuCMS** – skrócona nazwa Usługi „Witryna www z MontuCMS”.
3. **Expro** - podmiot świadczący usługi drogą elektroniczną zgodnie z postanowieniami poniższego regulaminu, tj. Expro Sp. z o.o., której adresy elektroniczne, siedziba i adresy wskazane są pod następującym adresem: https://ssl.expro.pl/pomoc_bok.php
4. **Podmiot** - osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną.
5. **Klient** – w rozumieniu Regulaminu jest to podmiot, który zawiera albo zawarł umowę o świadczenie Usługi MontuCMS lub też podmiot, na rzecz którego została zawarta taka umowa poprzez wypełnienie formularza zamówienia na Usługę MontuCMS potwierdzonego przez Expro, który dostępny jest na stronie http://www.montucms.com/MontuCMS_Formularz_Zamowienia.pdf lub poprzez wypełnienie elektronicznego formularza zamówienia dostępnego z Panelu Klienta Expro.
6. **MontuCMS** - system informatyczny typu content management (System Zarządzania Treścią) wraz z gotowym projektem graficznym witryny www autorstwa Expro, którego specyfikacja dostępna jest pod adresem: www.MontuCMS.com.
7. **MontuSerwer** – serwer wirtualny i usługi składowe dostępne w 3 pakietach – Mini, Standard, Premium.
8. **Pakiet** – jedna z wersji serwera MontuSerwer.
9. **Projekt graficzny** – jest to wybrany przez Klienta spośród dostępnych na stronie www.montucms.com projektów graficznych lub opracowany indywidualnie przez Expro dla Klienta na podstawie odrębnej umowy wskazany w zamówieniu Usługi MontuCMS lub elektronicznym formularzu zamówienia Usługi MontuCMS.
10. **Okres abonamentowy** – to maksymalny okres czasu przeznaczony na wykorzystanie parametrów MontuSerwer określonych w specyfikacji usługi MontuCMS, a w szczególności limitu transferu, nie dłuższy jednak niż określony w cenniku usługi, za który Klient dokonał płatności wynagrodzenia Expro z góry.
11. **Opłata abonamentowa** – uiszczane przez Klienta wynagrodzenie za usługi świadczone na podstawie zawartej umowy, w zakresie określonym umową; wynagrodzenie to nie obejmuje w szczególności kosztów związanych z uzyskaniem dostępu do usługi, opłat telekomunikacyjnych, bankowych i pocztowych, zakupu sprzętu lub oprogramowania do korzystania z usługi lub konfiguracji systemu komputerowego Abonenta.
12. **Limit transferu** – to określony w specyfikacji Usługi MontuCMS, możliwy do osiągnięcia w trakcie trwania okresu abonamentowego, limit ruchu mierzony na warstwie IP w kierunku z i do usługi. Do transferu zliczane są m.in. dane pobrane z serwera MontuSerwer, nagłówki protokołu HTTP, transfer generowany przez protokół FTP, SMTP, POP3 i inne usługi uruchomione na potrzeby Klienta.
13. **Konsument** - osoba fizyczna, która zawiera lub na rzecz której została zawarta umowa o świadczenie usług, w celu niezwiązanym bezpośrednio z prowadzoną przez nią działalnością gospodarczą lub zawodową.

II. Ustalenia początkowe

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe warunki korzystania z Usługi MontuCMS na serwerach należących do Expro sp. z o.o.
2. Usługodawcą jest Expro Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach, ul. Kollista 25, zarejestrowana w KRS: 0000018416, Sąd Rejonowy w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Kapitał zakładowy: 1 835 000 zł – zwaną w dalszej części Regulaminu Expro.
3. Zawierając umowę na podstawie zapisów Regulaminu Klient oświadcza, iż zapoznał się i akceptuje w całości Regulamin.
4. Akceptując Regulamin Klient wyraża zgodę na otrzymywanie informacji handlowej dotyczącej produktów i usług Expro.

5. Expro zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu, o czym poinformuje wszystkich swoich Klientów na 30 dni przed jego zmianą.
6. W postaci Usługi MontuCMS, Expro oddaje Klientom system informatyczny do tworzenia i zarządzania stroną www wraz z projektem graficznym strony www oraz określoną pojemność serwera MontuSerwer (w zależności od wybranego pakietu: Mini, Standard, Premium), na której można przechowywać pliki tworzące treść stron internetowych, a także przechowywać pliki poczty elektronicznej.
7. Do prawidłowego korzystania z Usługi MontuCMS niezbędne jest posiadanie podłączonego do internetu komputera, wyposażonego w jedną z podanych przeglądarek internetowych: Mozilla Firefox, Internet Explorer (od wersji 7.0), Opera, Google Chrome, Safari.
8. Opłata za usługę Montu CMS uiszczana jest przez Klienta na podstawie faktury proforma
9. Klient ma prawo rozwiązać umowę w każdym czasie za wypowiedzeniem dokonany na piśmie, z tym że takie wypowiedzenie nie uprawnia do zwrotu jakiegokolwiek części uiszczonej opłaty abonamentowej ani też nie zwalnia z obowiązku zapłaty jakiegokolwiek części tej opłaty jeżeli do dnia rozwiązania umowy nie została jeszcze uiszczona.
10. Klient będący Konsumentem ma prawo odstąpienia od umowy bez podania przyczyn w terminie 10 dni od daty jej zawarcia, poprzez złożenie stosownego oświadczenia.
11. Prawo do otrzymywania/zakładania dodatkowych usług ma Klient, który nie zalega z płatnościami na rzecz Expro.

III. Ochrona danych osobowych

1. Klient, akceptując Regulamin, oświadcza, że został poinformowany o celu, zakresie zbierania i przetwarzania danych przez Expro, prawie wglądu do swoich danych i ich poprawiania, uprawnieniach do żądania zaprzestania przetwarzania danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikających z art. 32 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U.2002.101.926).
2. Expro jest uprawnione do przetwarzania danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych w związku ze świadczeniem Usługi MontuCMS i w tym zakresie jego obowiązki i prawa kształtowane będą przez tę ustawę z zastrzeżeniem modyfikacji zawartych w ustawie z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 roku Nr 144 poz. 1204).
3. Jeżeli Klient nie zgłosi sprzeciwu, Expro ma prawo do opublikowania nazwy firmy oraz adresu internetowego Klienta na liście referencyjnej na stronach internetowych należących do Expro.
4. Expro zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy związanej z danymi Klienta i niedostępniania tych danych innym podmiotom, za wyjątkiem organów państwowych posiadających odpowiednie uprawnienia.

IV. Zamawianie Usługi MontuCMS

1. Zamówienie Klienta na świadczenie Usługi MontuCMS zlecane jest do Expro poprzez elektroniczny wniosek zamówienia usługi ze strony internetowej www.MontuCMS.com lub poprzez podpisanie dokumentu zlecenia.
2. Expro zobowiązuje się aktywować Usługę MontuCMS na wskazanym przez Klienta serwerze MontuSerwer oraz do wystawienia faktury proforma tytułem utrzymania usługi „Witryna www z MontuCMS”.
3. Usługa MontuCMS aktywowana jest na 14-dniowy okres próbny, liczony od daty zamówienia usługi.
4. W przypadku złożenia przez Klienta zamówienia w dzień wolny od pracy (sobota, niedziela, święta) okres abonamentowy jest liczony od pierwszego dnia roboczego następującego po tym dniu.
5. W dniu aktywowania usługi, wystawiana jest faktura proforma i wysyłana pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Klienta podczas składania zamówienia/w formularzu zamówienia.
6. Jeżeli w czasie 14-dniowego okresu próbnego Expro uzyska wpłatę tytułem utrzymania usługi „Witryna WWW z MontuCMS”, czas świadczenia usługi zostanie przedłużony do końca okresu abonamentowego wskazanego w elektronicznym wniosku zamówienia lub podpisanym zleceniu. Faktura VAT zostanie wystawiona oraz wysłana pocztą do Klienta do 7 dni od odnotowania wpłaty na koncie Expro.
7. Brak wpłaty na koncie Expro za usługę w ciągu 14 dni od daty zamówienia usługi powoduje zablokowanie dostępu do usługi 15 dnia od daty zamówienia na kolejnych 7 dni. Jeżeli w tym czasie Expro odnotuje wpłatę na koncie tytułem utrzymania usługi, dostęp do usługi zostanie odblokowany, a abonament przedłużony na okres abonamentowy wskazany w elektronicznym wniosku zamówienia lub podpisanym zleceniu, liczony od daty zamówienia Usługi MontuCMS.

8. Usługa MontuCMS nieopłacona w ciągu 21 dni od daty zamówienia zostanie usunięta wraz ze wszystkimi danymi zamieszczonymi w systemie informatycznym, udostępnionym w ramach Usługi MontuCMS. Zamówienie zostanie anulowane, o czym Expro poinformuje Klienta za pomocą poczty elektronicznej. Anulowanie zamówienia jest równoznaczne z rozwiązaniem umowy.
9. Zamówienie przez Klienta usługi dodatkowej: „Wykonanie indywidualnego projektu graficznego na wyłączność” pociąga za sobą konieczność podpisania odrębnej umowy na stworzenie projektu graficznego witryny www, na mocy której 14-dniowy okres próbny Usługi MontuCMS rozpoczyna się z dniem zakończenia świadczenia niniejszej usługi dodatkowej.
10. Klient podczas rejestracji/zlecenia usługi zobowiązany jest podać aktualne i prawdziwe dane teleadresowe. Zobowiązuje się do informowania Expro w formie pisemnej o każdej zmianie danych teleadresowych. Expro nie ponosi odpowiedzialności za szkody, które mogą powstać w związku z niedotrzymaniem tego zobowiązania przez Klienta. Jednocześnie strony uzgadniają, że doręczenie korespondencji w razie niedopełnienia obowiązku aktualizacji danych teleadresowych jest skuteczne pod adresem ostatnio wskazanym przez Klienta.

V. Przedłużanie okresu świadczenia Usługi MontuCMS

1. Opłata za usługę MontuCMS ustalana jest według cennika znajdującego się na stronach WWW Expro, obowiązującego w dniu zamówienia usługi lub w dniu rozpoczęcia kolejnego okresu abonamentowego usługi. Opłata abonamentowa jest niepodzielna.
2. Na 21 dni przed końcem bieżącego okresu abonamentowego Expro poinformuje Klienta za pomocą poczty elektronicznej o upływie okresu abonamentowego i wysokości opłat za przedłużenie abonamentu na kolejny okres oraz prześle fakturę pro forma tytułem utrzymania Usługi MontuCMS na kolejny okres abonamentowy.
3. Klient dokonuje przedłużenia okresu abonamentowego poprzez dokonanie wpłaty na rachunek bankowy wskazany przez Expro, na podstawie przesłanej faktury pro forma, tytułem utrzymania usługi, na kolejny okres abonamentowy.
4. W przypadku przekroczenia limitu transferu, okres abonamentowy usługi zostaje skrócony do daty przekroczenia limitu transferu. Usługa MontuCMS aktywowana jest na 14-dniowy okres próbny liczony od daty przekroczenia limitu transferu, a okres trwania umowy przedłużony zostaje o okres 14 dni od daty przekroczenia limitu transferu. Kolejny okres abonamentowy liczony jest od daty przekroczenia limitu transferu i Expro wystawi fakturę proforma tytułem utrzymania usługi w tym okresie.
5. Klient zobowiązany jest do dokonania wpłaty za kolejny okres abonamentowy najpóźniej 7 dni przed wygaśnięciem poprzedniego okresu abonamentowego usługi.
6. Klient dokonując wpłaty tytułem utrzymania usługi na kolejny okres abonamentowy, zaś w przypadku dokonania wpłaty przez osobę trzecią, przystępując do korzystania z usługi, oświadcza, że zapoznał się i akceptuje warunki aktualnego Regulaminu, cennika i specyfikacji usługi, dostępnych na stronach WWW Expro i tym samym zawierana jest umowa o świadczenie usługi w kolejnym okresie abonamentowym. Zatwierdzone warunki są jedynymi obowiązującymi warunkami, na jakich Expro świadczy usługę.
7. Po odnotowaniu wpłaty na koncie Expro, tytułem utrzymania usługi na kolejny okres abonamentowy, okres świadczenia usługi zostanie przedłużony o kolejny okres abonamentowy liczony od daty zakończenia poprzedniego okresu abonamentowego. Faktura VAT zostanie wystawiona w terminie do 7 dni od daty odnotowania wpłaty na koncie Expro.
8. Brak wpłaty na koncie Expro tytułem utrzymania usługi MontuCMS na kolejny okres abonamentowy do ostatniego dnia okresu abonamentowego usługi oznaczać będzie zablokowanie dostępu do usługi począwszy od następnego dnia po zakończeniu okresu abonamentowego. Klient wyraża zgodę na przechowanie danych przez okres kolejnych 14 dni.
9. Jeżeli w terminie 14 dni od daty zakończenia poprzedniego okresu abonamentowego Expro odnotuje wpłatę na koncie tytułem utrzymania usługi na kolejny okres abonamentowy, dostęp do usługi zostanie odblokowany, a czas utrzymania usługi przedłużony o kolejny okres abonamentowy liczony od daty zakończenia poprzedniego okresu.
10. Brak wpłaty na koncie Expro tytułem utrzymania usługi MontuCMS na kolejny okres abonamentowy do 14 dnia po zakończeniu poprzedniego okresu abonamentowego oznaczać będzie rozwiązanie umowy z Expro oraz umieszczenie usługi MontuCMS z usługami dodatkowymi zamówionymi do usługi, wraz ze wszystkimi danymi zamieszczonymi na udostępnionej przestrzeni dyskowej.
11. Utrata praw do domen, dla jakich świadczona jest usługa nie stanowi podstawy do roszczeń ze strony Klienta względem Expro. W przypadku takich zdarzeń Expro zachowuje prawo do całości wniesionej opłaty.

12. Klient ma prawo do przejścia na wyższy Pakiet od pełnego miesiąca kalendarzowego po uprzednim zgłoszeniu tego zamiaru w formie pisemnej do BOK Expro z 7-dniowym wyprzedzeniem.
13. Za okres pozostały od wprowadzenia zmiany do końca okresu abonamentowego zostanie naliczona proporcjonalnie różnica w opłacie.
14. Klient ma prawo do przejścia na niższy Pakiet jedynie w rocznicę podpisania umowy po uprzednim zgłoszeniu tego faktu w formie pisemnej do BOK Expro na 30 dni przed upływem okresu abonamentowego.
15. Za przejście z Pakietu wyższego na niższy będzie pobierana opłata jednorazowa w wysokości 50 zł netto, doliczana do faktury za usługi abonamentowe wystawionej na najbliższy po zmianie okres abonamentowy.

VI. Prawa autorskie i prawa pokrewne

1. Expro oświadcza, że:
 - a. majątkowe prawa autorskie do projektu graficznego wykorzystywanego w Usłudze MontuCMS stanowią jej wyłączną własność i nie są w żaden sposób ograniczone,
 - b. na dzień zawarcia umowy Expro nie znane są żadne wady prawne oferowanego utworu.
2. Z chwilą uruchomienia Usługi MontuCMS Expro udziela Klientowi, czasowej, niewyłącznej licencji na korzystanie z usługi MontuCMS.
3. W ramach udzielonej licencji Klient jest upoważniony do:
 - a. korzystania z usługi MontuCMS w sposób opisany w niniejszym Regulaminie,
 - b. wprowadzania dowolnych zmian przewidzianych przez system informatyczny udostępniony Klientowi w ramach usługi MontuCMS z poszanowaniem obowiązującego prawa autorskiego.
4. Udzielona licencja nie upoważnia Klienta do:
 - a. oferowania Usługi MontuCMS oraz projektu graficznego wykorzystywanego w Usłudze MontuCMS do dalszej odsprzedaży,
 - b. kopiowania, modyfikacji systemu informatycznego udostępnionego w ramach Usługi MontuCMS,
 - c. kopiowania projektu graficznego wykorzystywanego w Usłudze MontuCMS do dalszej odsprzedaży,
 - d. wykorzystania Usługi MontuCMS w większej niż jednej kopii równocześnie,
 - e. wykorzystania elementów Usługi MontuCMS na potrzeby zewnętrznych serwisów WWW, aplikacji, opracowań, itd.,
 - f. przekazywania praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy stronom trzecim bez zgody Expro.
5. W przypadku, gdyby oferowana Usługa MontuCMS obciążona była wadą prawną, o której nie było wiadomo stronom umowy w momencie zawarcia umowy, Expro ma prawo do rozwiązania umowy ze zwrotem całości wniesionych przez Klienta na rzecz Expro opłat za Usługę MontuCMS.
6. W przypadku opisanym w pkt VI. 5 całkowita odpowiedzialność Expro wobec Klienta nie może przekroczyć wniesionej przez Klienta na rzecz Expro opłaty. Ograniczenie to nie ma zastosowania w przypadku Klienta będącego Konsumentem.

VII. Postępowanie reklamacyjne

1. Wszelkie reklamacje wynikające z nieznanomości Regulaminu nie będą rozpatrywane.
2. Klient, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Expro, ma prawo wnoszenia reklamacji na warunkach wynikających z niniejszego Regulaminu.
3. Reklamacja Klienta powinna:
 - a. być sporządzona w formie pisemnej i opatrzona podpisem i pieczęcią firmową Klienta,
 - b. zawierać dane Klienta umożliwiające kontakt z nim oraz identyfikację jako Klienta Expro,
 - c. dokładnie wskazywać, nazwę i rodzaj usługi, której reklamacja dotyczy,
 - d. dokładnie wskazywać przedmiot reklamacji,
 - e. dokładnie wskazywać okoliczności uzasadniające reklamację,
 - f. dokładnie wskazywać ewentualny żądany sposób usunięcia zarzucanego naruszenia.
4. Reklamacja winna zostać przesłana na adres korespondencyjny Biura Obsługi Klienta Expro.
5. Expro udzieli pisemnej odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od daty jej wpłynięcia do Biura Obsługi Klienta Expro. W przypadku konieczności wyjaśnienia dodatkowych okoliczności związanych z usługami świadczonymi na rzecz Expro przez podmioty, za które Expro nie ponosi odpowiedzialności, Expro przesyła w terminie 7 dni informację o potrzebie wyjaśnienia tych okoliczności.

VIII. Postanowienia końcowe

1. W celu wykonywania usługi z należytą starannością Expro ma prawo do dokonywania aktualizacji oprogramowania usługi, o których poinformuje Klienta pocztą elektroniczną.
2. W kwestiach spornych między Klientem, a Expro zastosowanie ma prawo polskie.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z umowy pomiędzy Klientem, którym nie uda się zapobiec w drodze postępowania reklamacyjnego, rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Expro z tym, że w przypadku sporów z Klientami będącymi Konsumentami, sądem właściwym będzie sąd właściwy dla miejsca zamieszkania (siedziby) strony pozwanej.
4. Expro zastrzega sobie prawo do zablokowania usług Klienta w przypadku naruszenia przez Klienta prawa, bezpieczeństwa, Netykiety, publikowania materiałów naruszających prawa osób trzecich (w szczególności ich dóbr osobistych oraz praw autorskich) oraz powszechnie uznawanych za wulgarne i obraźliwe.
5. Expro nie ponosi odpowiedzialności za błędne działanie systemu powstałe na skutek modyfikacji Klienta oraz nie jest w takim przypadku zobowiązana do jego naprawy.
6. Expro nie ponosi odpowiedzialności za skutki wejścia w posiadanie przez osoby trzecie haseł dostępu przekazanych Klientowi.
7. Expro zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w przypadku złamania przez Klienta postanowień umowy.
8. Regulamin obowiązuje od dnia 1.08.2009 roku.